

Z á p i s n i c a č. 5/2019
zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Látkach, konaného dňa 22.05.2019

I.

Prítomní: - podľa prezenčnej listiny

Počet zvolených poslancov: 7.

Starosta obce Bc. Mário Kubiš otvoril rokovanie obecného zastupiteľstva zvolané v zmysle zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a skonštatoval, že na zasadnutí je prítomná nadpolovičná väčšina poslancov a preto je uznášaniaschopné.

Starosta požiadal prítomných poslancov o schválenie programu v zmysle zaslanej pozvánky:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Voľba návrhovej komisie a overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia uznesení
4. Návrh na fungovanie základnej školy v šk. roku 2019/2020
5. Návrh na úpravu ceny pásma poskytovaných jedál v školskej jedálni
6. Materská škola, počty detí
7. Správa audítora a hlavného kontrolóra k Záverečnému účtu obce za r. 2018, (Návrh Záverečného účtu výročná správa obce, správa audítora za r. 2018 zverejnené na www.obceclatky.sk, časť úradná tabuľa)
8. Kultúrny dom Látky
9. Prejednanie žiadosti o odkúpenie pozemku p. Dobrovodský, C-KN par.č. 461/182,
p. Cicák, C-KN par. č. 461/43
10. Rôzne – havarijný stav kancelárií
11. Diskusia
12. Návrh Uznesení, záver

Hlasovanie: Prítomní 6

Za: 6 – Kršiak, Mgr. Kubiš, Ing. Koristeková, Segeč, Ing. Michalovský, JUDr. Čontofalský

Proti: 0 Zdržal sa: 0

2. Voľba návrhovej komisie a overovateľov zápisnice

Predkladá: Bc. Mário Kubiš, starosta

Návrhová komisie: JUDr. Čontofalský, Kršiak

Overovatelia zápisnice: Mgr. Kubiš, Segeč

Hlasovanie: Prítomní: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 0

Za: 6 – Kršiak, JUDr. Čontofalský, Ing. Koristeková, Segeč, Ing. Michalovský, Mgr. Kubiš

Zapisovateľka určená starostom: Melošová Soňa, Škopíková Jarmila.

II.

3. Kontrola plnenia uznesení

Predkladá: Bc. Mário Kubiš, starosta

Uz.č.24/2019 – školstvo v ďalšom bode programu

Uz. č. 25/2019 – plán činností komisií pripravuje

Uz. č. 27/2019 – kontajnery nakúpené, školenie o triedení odpadu

Uz. č. 28/2019 – zadal vypracovať geometrický plán, začal konať vo veci darovacích, alebo kúpno-predajných zmlúv od vlastníkov

Uz. č. 30/2019, bod B. – predložená cenová ponuka na 6 ks okien v sume 2 476 €, izolačné trojsklo
Prišiel Mgr. Bahleda, čas 17.20 hod.

4. Návrh na fungovanie základnej školy v šk. roku 2019/2020

Predkladá: PaedDr. Alena Vechterová, riaditeľka ZŠ Látky, roč. 1. – 4.

Písomná správa s návrhom na vytvorenie dvoch tried, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zápisnice.

Poslanci návrh podporili, odporučené zverejniť výberové konanie na stránke krajského školského úradu.

Ing. Koristeková – pripomienka za kvalitu výchovy detí v piatok.

Mgr. Kubiš – uvádza, že deti prichádzajúce na II. stupeň do ZŠ Detvianska Huta sú dobre pripravené

5. Návrh na úpravu ceny pásma poskytovaných jedál v školskej jedálni

Predkladá: p. Drugdová, vedúca ŠJ pri ZŠ Látky 51

Písomný návrh na schválenie II. finančného pásma na jedlo od 1. 9. 2019, podľa vekových kategórií stravníkov, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zápisnice. Návrh na výšku réžie pre cudzích stravníkov zostáva na 1,95 €.

Odišiel Mgr. Bahleda, čas 18,00 hod.

6. Materská škola, počty detí

Predkladá: p. Hazuchová, riaditeľka MŠ Látky

Písomná správa o počtoch detí a žiadosti na šk. rok 2019/2020 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zápisnice.

Segeč – do budúcnosti alternatívne riešiť priestory na zvýšenie kapacity a s rodičmi pohovoriť za neumiestňovanie 2 roč. detí do školy

7. Správa audítora a hlavného kontrolóra k Záverečnému účtu obce za r. 2018, (Návrh Záverečného účtu výročná správa obce, správa audítora za r. 2018 zverejnené na www.obceclatky.sk, časť úradná tabuľa)

Predkladá: Melošová, hospodárka obce

Účtovná závierka za rok 2018 spoločne s výročnou správou je prístupná v registri účtovných závierok na www.registeruz.sk, návrh záverečného účtu tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zápisnice.

8. Kultúrny dom Látky

Predkladá: Bc. Mário Kubiš, starosta

I. návrh na pultovú strechu

II. návrh sedlová strecha s menším sklonom na „Zorničke“

- starosta je za I. návrh, statik príde budúci týždeň na posúdenie záťaže obvodových múrov. Pri II. návrhu vznikne možnosť kancelárií v podkroví. Z prostriedkov MAS urobiť strechu, vymurovať stenu od bytovky z vlastných zdrojov a zateplenie potom z dotácie.

9. Prejednanie žiadosti o odkúpenie pozemku p. Dobrovodský, C-KN par.č. 461/182,
p. Cicák, C-KN par. č. 461/43

Predkladá: Bc. Mário Kubiš, starosta

Pozemky sú odlesnené, zámer schválený už v r. 2018. Poslanci odpredaj odsúhlasili pre menovaných žiadateľov.

10. Rôzne – havarijný stav kancelárií

Predkladá: Bc. Mário Kubiš, starosta

Žiadosť o prikúpenie pozemku na ktorom je studňa PaedDr. Bárdi + Ing. Reiprichová - 57 m²

- poslanci návrh neodsúhlasili s odôvodnením, že podzemná voda je pre všetkých, nemôže byť predmetom vlastníctva,

Prikúpenie pozemkov v blízkosti vlastných rekreačných chat na Prašivej

- žiadatelia: p. Bezák, p. Gombala, Ing. Drábik Richard a Peter.

Poslanci odsúhlasili zámer k odpredaju z KN-C par. č 461/1, pri jednotlivých chatách žiadateľov
Žiadosť o opravu príjazdovej komunikácie k rod. domu v časti Podbykovo – p. Sivok Rudolf a Vladimír
- žiadosť neschválená, vlastník komunikácie nie je obec

Cesta Čechánky

- predložený rozpočet na opravu v sume 51 127,20 € od fi. Metrostav Asfalt, a.s. Zvolen, ktorá bude robiť opravy pre BBSK v tejto časti. Poslanci odporúčili starostovi vyžiadať ešte ďalšie cenové ponuky.

Požiarna zbrojnica

- v rozpočte už prijatej dotácie nie sú strešné okná, komín a bočné schody, všetko neoprávnený výdavok
- informácia o vypísaní opätovnej výzvy na požiarne zbrojnice, do ktorej sa obec znovu zapojí a požiada o zateplenie, žiadosť sa vypíše na úrade,
- doplatok 50 € za rozpočet na zateplenie

Zateplenie budovy ZŠ a MŠ Látky

- žiadosť zaslaná na EF, do 30.5.2019 potrebné doplniť žiadosť o podklady, ktoré obec pripravuje

Havarijný stav kancelárií

- vyčerpané prostriedky v sume 14 526,22 €, potreba dofinancovať interiérové dvere a kľučky, vstavené skrine, ktoré budú slúžiť aj ako archív a kuchynskú linku,
- požiadavka na odsúhlasenie čerpania rezervného fondu na sumu 8 084,07 €

Komunálny odpad

- informácia o vyvezení všetkých veľkoobjemových kontajnerov a ich odstránení z častí obce, aj od roľníckeho družstva
- vytvorenie hniezd na separovaný odpad v každej miestnej časti obce, chýba zabezpečiť 2 hniezda a to Podbykovo a Mláky
- informácia o zabezpečení domácnosti v obci zakúpenými nádobami na separovaný odpad
- apeluje na poslancov za osvetu medzi občanmi o triedení odpadu
- návrh na oplotenie pri požiarnej zbrojnici v smere k plotu RD Látky a VOK-ky označené podľa zložiek odpadu umiestniť tam

Detské ihrisko pri ZŠ a MŠ Látky

- informácia o vyčíslení vlastných finančných prostriedkov na celkovú realizáciu –v sume 3 066,55 €

Nájomná zmluva na pôdu s RD Látky

- informácia o výmere cca 30 tis. M2 za cenu nájmu 108,39 € ročne

Monografia obce Látky

- starosta poďakoval Ing. Michalovskému za zorganizovanie uvítanie knihy do „života“
- návrh na opätovné vydanie knihy kvôli veľkému záujmu, ak na stretnutie rodákov obce

11. Diskusia

PaedDr. Vechterová – otázka kedy sa budú prerábať triedy v ZŠ

Starosta – cez prázdniny, príp. 1 týždeň vopred

Kršiak - návrh na nové elektrické rozvody v triedach ZŠ pri prerábaní tried

p. Hazuchová – otázka či sa budú robiť WC na poschodí

starosta – cez prázdniny, tiež oddelené priečky vo WC na prízemí a ostierkovanie skladu

JUDr. Čontofalský - návrh na zvýšenie platu starostu o 25% od 1. 6. 2019

Ing. Koristeková – návrh len na 20% zvýšenie platu starostu

Ing. Michalovský – návrh na zvýšenie platu ako % vyjadrenie z toho, čo starosta vybaví

Hlasovanie za návrh zástupcu starostu JUDr. Čontofalského

Kršiak – otázka, kedy sa začne s rekonštrukciou požiarnej zbrojnice

Starosta – zbrzdili sa práce kvôli papierovým záležitostiam

12. Návrh Uznesení, záver

Návrh jednotlivých uznesení bol pred každým hlasovaním prečítaný a schvaľovaný podľa poradia programu.

Uznesenia Obecného zastupiteľstva v Látkach, zo dňa 22. 05. 2019

- K bodu 4. Návrh na fungovanie základnej školy v šk. roku 2019/2020

Uznesenie č. 32/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie

1. návrh riaditeľky ZŠ Látky

- K bodu 5. Návrh na úpravu ceny pásma poskytovaných jedál v školskej jedálni

Uznesenie č. 33/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie

1. žiadosť vedúcej školskej jedálne

- K bodu 6. MŠ, počty detí

Uznesenie č. 34/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie

1. správu riaditeľky MŠ Látky

- K bodu 7. Správa audítora a hlavného kontrolóra k Záverečnému účtu obce za r. 2018, (Návrh Záverečného účtu a výročnej správy obce za r. 2018 zverejnené na www.obeclatky.sk)

Uznesenie č. 35/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie:

1. Stanovisko hlavného kontrolóra obce k záverečnému účtu obce za rok 2018
2. Správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky a k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe Obce Látky za rok 2018

B. s c h v a ľ u j e:

1. Celoročné hospodárenie za rok 2018 bez výhrad

Prítomní : 5 Hlasovanie menovite

Za: 5 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Ing. Koristeková Marta, Ing. Michalovský, Segeč

Proti: 0 Zdržal sa: 0

2. Usporiadanie prebytku rozpočtu vo výške 53 098,81 €, z ktorého sa podľa § 16, ods. 6 zákona

- č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. vylučujú:
- finančné prostriedky fondu opráv mezonetových bytov v sume 940,00 €
 - finančné prostriedky fondu opráv 7 b. j. Nadstavby budovy ZŠ a MŠ v sume 1 296,10 €
 - finančné prostriedky určené na rekonštrukciu požiarnej zbrojnice v sume 29 848,64 €
 - finančné prostriedky školskej jedálne v sume 99,68 €
- t.j. vo výške 20 914,39 € do rezervného fondu obce

Prítomní : 5 Hlasovanie menovite

Za: 5 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Ing. Koristeková Marta, Ing. Michalovský, Segeč

Proti: 0 Zdržal sa: 0

3. Tvorba rezervného fondu

- a.) počiatočný stav k 01.01.2018 v sume 36 601,91 €
konečný stav k 31. 12. 2018 v sume 65 668,36 €
- b.) tvorba z hospodárenia z roku 2018 20 914,39 €
- c.) konečný stav po schválení záverečného účtu obce v sume 86 582,75 €

Prítomní : 5 Hlasovanie menovite

Za: 5 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Ing. Koristeková Marta, Ing. Michalovský, Segeč

Proti: 0 Zdržal sa: 0

k bodu 8. Kultúrny dom Látky

Uznesenie č. 36/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie

- 1. návrh vizualizácie strechy Kultúrneho domu v Látkach

K bodu 9. Prejednanie žiadosti o odkúpenie pozemku p. Dobrovodský s manž., C-KN par.č. 461/182,
p. Cicák s manž., C-KN par. č. 461/43

Uznesenie č. 37/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. s c h v a ľ u j e :

- 1. v zmysle §9a, odst. 1, pís. c), zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, odpredaj novovytvoreného pozemku KN-C par.č. 461/43, ostatné plochy o výmere 304 m², podľa GP č.40142345-23/2018, odčlenenej z pôvodnej KN-C par.č.461/1, 43 vedenej na LV č. 747 – Obec Látky, vyhotoveného Ing. Ivetou Strakovou, GEOSTRA, Korytárky 130, pre Jozef Cicák, rod. Cicák, r.č. 750514/6528 a manž. Zuzana Cicáková, rod. Kluková, r.č. 725119/6557, obaja bytom Šoporňa 1239, do bezpodielového vlastníctva manželov, za kúpnu cenu 10,00 €/m², pričom cena je vyššia ako cena určená znaleckým posudkom č.42/2018 zo dňa 14.09.2018

Prítomní : 5 Hlasovanie menovite

Za: 4 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Segeč

Proti: 0 Zdržal sa: 1 Ing. Michalovský

- 2. v zmysle §9a, odst. 1, pís. c), zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, odpredaj novovytvoreného pozemku KN-C par.č. 461/82, ostatné plochy o výmere 388 m², podľa GP č.40142345-23/2018, odčlenenej z pôvodnej KN-C par.č.461/1, 43 vedenej na LV č.

747 – Obec Látky, vyhotoveného Ing. Ivetou Strakovou, GEOSTRA, Korytárky 130, pre Ondrej Dobrovodský, rod. Dobrovodský, r.č. 820502/6533 a manž. Lucia Dobrovodská, rod. Urbaníková, r.č. 855212/6869, obaja bytom Šoporňa 450 , do bezpodielového vlastníctva manželov, za kúpnu cenu 10,00 €/ m2, pričom cena je vyššia ako cena určená znaleckým posudkom č.43/2018 zo dňa 14.09.2018

Prítomní : 5 Hlasovanie menovite

Za: 4 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Segeč

Proti: 0 Zdržal sa: 1 Ing. Michalovský

K bodu 10. Rôzne

Uznesenie č. 38/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. s c h v a ľ u j e :

1. výmenu ostatných obecných okien v budove Pošty, Látky 37

Prítomní : 7 Hlasovanie menovite

Za: 5- Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Segeč, Ing. Michalovský

Zdržal sa: 2 - Ing. Koristeková, Mgr. Bahleda

Proti: 0

2. zámer o odpredaj časti pozemku z KN-C par. č. 461/1, vo vlastníctve obce

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

3. finančné prostriedky z rezervného fondu na dofinancovanie havarijného stavu
v budove obecného úradu vo výške 8 100,00 €

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 -Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

4. návrh na fungovanie základnej školy v šk. roku 2019/2020, podľa písomného návrhu
riaditeľky

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

5. úpravu ceny pásma poskytovaných jedál v Šk. jedálni pri ZŠ Látky,
2. pásmo , s účinnosťou od 01. 09. 2019

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

B. n e s c h v a ľ u j e :

1. žiadosť PaedDr. Bardiho a Ing. Reiprichovej o odpredaj pozemku o výmere 57 m2 v RO Prašivá

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

2. žiadosť p. Sivoka Vladimíra a Sivoka Rudolfa o opravu cesty k rodinnému domu

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

C. berie na vedomie

1. cenovú ponuku na opravu cesty od fi. Metrostav Asfalt

a d o p o r u č u j e vyžiadať novú cenovú ponuku na vyasfaltovanie cesty (opravy)

2. informáciu o stave požiarnej zbrojnice

3. informáciu o financovaní detského ihriska

4. žiadosť o uzavretie nájomnej zmluvy s RD Látky na prenájom obecných pozemkov

K bodu 11. Diskusia

Uznesenie č. 39/2019

Obecného zastupiteľstva v Látkach

zo dňa 22. 05. 2019

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. s c h v a ľ u j e :

1. dotlač knihy Monografia obce Látky, v počte 300 ks

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 6 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,
Ing. Koristeková

Proti: 0 Zdržal sa: 0

2. návrh poslanca Čontofalského o navýšení platu starostu obce o 25 %, s účinnosťou od 1. 6. 2019

Prítomní : 6 Hlasovanie menovite

Za: 5 - Peter Kršiak, JUDr. Peter Čontofalský, Mgr. Ján Kubiš, PhD., Ing. Michalovský Segeč ,

Proti: 1 – Ing. Koristeková Zdržal sa: 0

IV.

Keďže viac bodov, ani pripomienok neodznalo starosta obce poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie ukončil.

I. Overovateľ:
Mgr. Ján Kubiš
Poslanec OZ

II. Overovateľ:
Ján Segeč
poslanec OZ

Starosta obce:
Bc. Mário Kubiš

PaedDr. Alena Vechterová, Základná škola Látky, Látky 51, 98545

Obecné zastupiteľstvo

Obecný úrad

Látky 36

98545

Vec: Návrh na fungovanie základnej školy v školskom roku 2019/2020

Dňa 15. 4. 2019 prebehol na základnej škole zápis detí do 1. ročníka. K zápisu sa dostavilo 5 detí, z toho 2 po odklade. Obidve dievčatá dostali odklad povinnej školskej dochádzky na základe tejto možnosti, nakoľko v príslušnom roku nespĺnili podmienky prijatia do základnej školy, s predpokladom ročného dozretia. Po roku boli opätovne diagnostikované CPPP v Detve. Na základe môjho osobného stretnutia spoločne s rodičmi a psychologičkami oboch dievčat z CPPP v Detve a písomného odporúčania CPPP navrhujem nasledovné:

1. V školskom roku bude navštevovať ZŠ 14 žiakov. Konkrétne 5 žiaci 1.roč. , 4 žiaci 2. roč., 5 žiaci 3. roč.
2. Integrovať do základnej školy 2 žiakov do prvého ročníka, z ktorých 1 žiak bude integrovaný ako žiak s poruchami aktivity a pozornosti a bude vzdelávaný podľa štandardov základnej školy s Individuálnym vzdelávacím plánom, a druhý žiak s viacnásobným postihnutím bude vzdelávaný podľa variantu A špeciálnej základnej školy.
3. Všetci žiaci sa budú vzdelávať v 2 oddelených triedach, konkrétne žiaci 1. roč. osobitne a žiaci 2. a 3. roč. spolu. Výchovy budú všetci žiaci spojení do jednej triedy.
4. Prijatť jednu kvalifikovanú učiteľku na plný úväzok.
5. Ak by škola získala AU, bude pridelený do triedy 1. roč. a na vyučovanie hodín spojených výchov s tým, že bude pracovať na pokyny daného učiteľa v triede a pomáhať integrovaným žiakom s každodennými bežnými úkonmi.

Predpokladaný rozvrh hodín v jednotlivých triedach:

1. roč. Variant A špeciálna škola

	1	2	3	4	5
PO	VU	SJL	SJL	MAT	TSV
UT	-	SJL	SJL	MAT	PVC
ST	-	SJL	SJL	MAT	TSV
ŠT	-	SJL	SJL	MAT	NBV
PI	VU	PVC	HUV	VYV	VYV

Spolu 22 hod.

1.roč. ZŠ

	1	2	3	4	5
PO	PVO	SJL	SJL	MAT	TSV
UT	-	SJL	SJL	MAT	SJL
ST	-	SJL	SJL	MAT	TSV
ŠT	-	SJL	SJL	MAT	NBV/ETV
PI	PVO	HUV	VYV	VYV	INF

Spolu 22 hod.

2. roč. ZŠ

	1	2	3	4	5
PO	PVO	SJL	SJL	MAT	TSV
UT	-	SJL	SJL	MAT	SJL
ST	ANJ	SJL	SJL	MAT	TSV
ŠT	-	SJL	SJL	MAT	NBV/ETV
PI	PVO	HUV	VYV	VYV	INF

Spolu 23 hod.

3.Roč. ZŠ

	1	2	3	4	5
PO	PVO	SJL	SJL	MAT	TSV
UT	ANJ	SJL	SJL	MAT	VLA
ST	ANJ	SJL	SJL	MAT	TSV
ŠT	ANJ	SJL	SJL	MAT	NBV/ETV
PI	PVO	HUV	VYV	VYV	INF

Spolu 25 hod.

Predpokladaný úväzok učiteľov:

PaedDr. Alena Vechterová: SJL – 9 hod. – 1.roč. A variant, 1. roč. ZŠ

M - 4 hod. – 1. roč. A variant, 1. roč. ZŠ

ANJ – 3 hod – 2. – 3. roč. ZŠ

TSV – 2 hod – všetky ročníky

ETV – 1 hod – všetky ročníky

Spolu 19 hod.

2. učiteľka

SJL – 8 hod – 2.a 3.roč ZŠ

MAT – 4 hod – 2. a 3. roč. ZŠ

PVO, PVD, VU – 2 hod – všetky ročníky

HUV – 1 hod. – všetky ročníky

VYV – 1 hod. – všetky ročníky

PVC – 1 hod. – všetky ročníky

INF – 1 hod. – všetky ročníky

Spolu 19 hod.

Nakoľko na škole funguje ŠKD do 14:00, 2. učiteľka by si doplnila úväzok ako vychovávateľka.

Učiteľ 19 hod = 0,22

Vychovávateľ 7,5 hod = 0,27

1,09

22 1/2 hod. - 0,22

1,04

ak by som
v praxi

Riaditeľ školy bude musieť vypracovať dodatok ku školskému vzdelávaciemu programu školy, vzdelávacie štandardy, rámcové učebné plány a osnovy, nový školský poriadok, nové poučenie BOZP, zohnať učebnice, 1 krát do mesiaca vypracovať správu o začlenení a prospechu integrovaných žiakov, spolupracovať s CPPP a vybranou špeciálnou školou. Ak sa zistí, že vzdelávanie integrovaných žiakov nie je v ich prospech, alebo nie je v prospech ostatných vzdelávaných žiakov školy, má riaditeľ školy právo podľa zákona 248/2008 § 29 ods. 10 navrhnúť zákonným zástupcom žiaka iný spôsob vzdelávania.

Zákon 245/2008 § 7 (5) Ak škola vzdeláva začlenené deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, vytvára pre ne podmienky prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu alebo prostredníctvom vzdelávacích programov určených pre školy, ktoré vzdelávajú deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

§ 29 (10) Do triedy základnej školy možno začleniť žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Ak riaditeľ školy alebo príslušné zariadenie výchovného poradenstva a prevencie zistí, že vzdelávanie nie je na prospech začlenenému žiakovi alebo žiakom, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania, navrhne po písomnom súhlase orgánu miestnej štátnej správy v školstve a príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi iný spôsob vzdelávania dieťaťa. Príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve uhradí zo štátneho rozpočtu zákonnému zástupcovi dieťaťa cestovné náklady vo výške ceny hromadnej dopravy na jeho dopravu do a zo

školy, do ktorej bol žiak po zmene zaradený. Ak zákonný zástupca nesúhlasí so zmenou spôsobu vzdelávania svojho dieťaťa, o jeho ďalšom vzdelávaní rozhodne súd.

§ 31 (3) Riaditeľ základnej školy môže na základe návrhu triedneho učiteľa a žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo s jeho informovaným súhlasom a na základe odporúčenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie preradiť žiaka zo školského vzdelávacieho programu, ktorý plní príslušná škola, do školského vzdelávacieho programu zodpovedajúcemu jeho špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám.

§ 61 1) O prijatí dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydaného na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa. Riaditeľ školy pred prijatím dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami poučí zákonného zástupcu o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa.

§ 61 (3) Ak sa počas dochádzky žiaka do základnej školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zmení charakter potrieb žiaka alebo jeho zaradenie nezodpovedá charakteru jeho potrieb, riaditeľ základnej školy po vyjadrení príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie odporučí zákonnému zástupcovi žiaka podať návrh na prijatie žiaka do inej školy, prípadne na základe žiadosti zákonného zástupcu rozhodne o oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy. Ak zákonný zástupca nekoná v záujme dieťaťa, riaditeľ školy postupuje podľa § 29 ods. 10.

Školská jedáleň pri ZŠ a MŠ Látky, Látky 51, 985 45 Látky

OBEC LÁTKY 985 45 Látky 36	
Dátum: 22. 05. 2019	
Číslo záznamu: 505	Číslo spisu: 367
Prílohy:	Vybavuje: K

Obecný úrad Látky

Zastupiteľstvo

Látky 36

985 45 Látky

Žiadosť o schválenie stravného podľa finančného pásma.

Ministerstvo školstva, vedy a športu SR vydalo nové finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórii stravníkov s účinnosťou od 01.09.2019. Navrhujem 2. pásmo pre všetky vekové kategórie nasledovne pre deti MŠ v eurách: desiata: 0,36 obed: 0,85 olovrant: 0,24 celodená strava: 1,45, pre žiakov ZŠ: desiata: 0,49 obed: 1,15, pre dospelých stravníkov zamestnancov: 1,33, pre cudzích stravníkov: 1,33 plus režijnné poplatky: 1,95. Pri stanovení finančného pásma na nákup potravín na jedno jedlo sa určuje jednotné finančné pásmo pre stravníkov všetkých vekových kategórií vrátane dospelých stravníkov. Predškoly MŠ a všetci žiaci ZŠ od 01.09.2019 majú obedy zdarma v sume 1,20 rozdiel vypláti zákonný zástupca: za predškolákov MŠ rodič bude doplácať: 0,25, za žiakov ZŠ rodič bude doplácať: 0,44

Za schválenie žiadosti Vám vopred ďakujem.

ŠKOLSKÁ JEDALEŇ
pri ZŠ
LÁTKY

S pozdravom.

Edita Drugdová, vedúca ŠJ



V Látkach, 22.05.2019



MINISTERSTVO

ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Stromová 1, 813 30 Bratislava 1

Finančné pásma
na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov
s účinnosťou od 01. 09. 2019

Materská škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 2 do 6 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,41	0,34	0,80	0,23	0,50	2,28
2. pásmo	0,44	0,36	0,85	0,24	0,53	2,42
3. pásmo	0,46	0,38	0,90	0,26	0,56	2,56

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 6 do 11 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,56	0,46	1,08	0,31	0,68	3,09
2. pásmo	0,59	0,49	1,15	0,33	0,72	3,28
3. pásmo	0,62	0,52	1,21	0,35	0,76	3,46

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 11 do 15 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,60	0,50	1,16	0,33	0,73	3,32
2. pásmo	0,63	0,53	1,23	0,35	0,77	3,51
3. pásmo	0,67	0,56	1,30	0,37	0,82	3,72

Stredná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 15 do 19 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,65	0,54	1,26	0,36	0,79	3,60
2. pásmo	0,69	0,57	1,33	0,38	0,84	3,81
3. pásmo	0,73	0,60	1,41	0,40	0,89	4,03

1. Finančné pásmo je zhodné pre všetky vekové kategórie stravníkov v príslušnom zariadení školského stravovania okrem zariadení školského stravovania pri spojených materských a základných školách môže byť finančné pásmo pre stravníkov detí materských škôl o 1 stupeň vyššie ako pre stravníkov žiakov základnej školy s oddeleným vedením dokumentácie - stravného listu.

2. Podľa ods. 8 a 9 § 140 a ods. 4 a 5 § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka uhrádza výšku finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov a na úhradu režijných nákladov, ak tak určí zriaďovateľ.

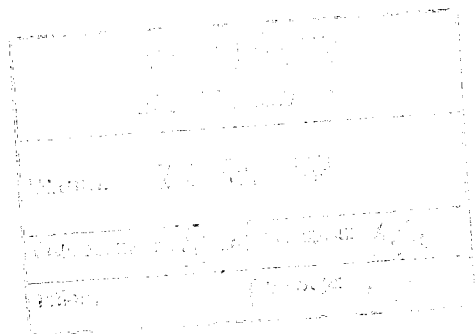
3. Dospelým stravníkom sa aplikuje úhrada za stravovanie podľa jednotne zvoleného finančného pásma pre príslušné zariadenie školského stravovania vo výške celkových

nákladov na potraviny a režijných nákladov na výrobu jedného jedla ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných s akceptovaním úpravy podľa § 152 Zákonníka práce.

V Bratislave

Martina Lubyová
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

OBEC
LÁTKY



V Látkach dňa 20.05.2019

Vec: Počet detí a počet prijatých žiadostí do MŠ k septembru 2019.

Riaditeľka Materskej školy v Látkach Vám predkladá počty prijatých žiadostí do materskej školy na šk. rok 2019/2020, stav k 02.09.2019.

Súčasný počet detí je 16. V septembri 2019 odchádza do ZŠ 6 detí.

Vydala som 13 nových Žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do materskej školy. K dnešnému dňu bolo vrátených 10 žiadostí, kde 8 zákonní zástupcovia žiadajú prijať dieťa do MŠ od 02.09.2019, 1 rodič žiada prijať dieťa od 01.02.2020 a jedna žiadosť je od januára tohto roku, ktorá už je zaevidovaná. Spolu 20 detí.

3 žiadosti sa ešte nevrátili - možno z toho dôvodu, že zápis do MŠ prebieha do 31.05.2019 /Adam Hazucha – nastúpi až v apríli 2020, keď dovŕši 3 roky, Fojtíková, Grnáč ešte žiadosť neprinesli/.

Blahová si nebola po žiadosť, povedala, že pravdepodobne dá deti do Hriňovej, nevyhovuje jej prevádzka MŠ, potrebuje otvorenú MŠ od 6,00 hod., aj dlhšie poobede. Vyjadrí sa do polovice júna.

Ak by priniesli všetci zákonní zástupcovia žiadosti bol by počet detí 24 s deťmi Blahovej, 22 bez detí p. Blahovej.

Počet detí, ktoré môžu byť do materskej školy prijaté, závisí od kapacitných možností konkrétnej materskej školy.

V tejto súvislosti je potrebné upriamiť pozornosť aj na to, že riaditelia materských škôl (tak ako aj riaditelia základných, či stredných škôl), majú podľa §24 ods. 4 zákona č. 355/2007 Z. z. ustanovenú povinnosť vypracovať prevádzkový poriadok.

Prevádzkový poriadok: upravuje režim dňa, vrátane činností vedúcich k výchove a vzdelávaniu, prevádzku pieskovísk, stravovanie a pitný režim, ktoré musia v zariadeniach pre deti a mládež zohľadňovať vekové, fyzické a psychické osobitosti detí a mládeže“.

Súčasťou prevádzkového poriadku je informácia o najvyššom počte detí zodpovedajúcom veľkosti vnútorných priestorov materskej školy. V prípade, ak riaditeľ materskej školy z dôvodov uvedených v §28 ods.10 zákona č. 245/2008 Z. z. plánuje prijatie vyššieho počtu detí ako je uvedené v §28 ods.9 zákona č. 245/2008 Z. z., a tento počet by bol iný, ako je uvedený v prevádzkovom poriadku, pred prijatím vyššieho počtu detí, musí riaditeľ materskej školy vypracovať dodatok k prevádzkovému poriadku týkajúci sa najvyššieho počtu detí a dať si ho schváliť príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva.

Upozorňujem zriaďovateľa, že v Prevádzkovom poriadku máme udanú RÚVZ vo Zvolene najvyššiu kapacitu triedy 16 detí, ktorú nemôžeme prekročiť. Na základe toho budú do MŠ prijaté deti podľa zákona.

Legislatívne vymedzenie prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijímajú deti podľa §59 zákona č.245/2008 Z. z. a podľa §3 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.308/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška MŠ SR č. 306/2008 Z. z.“).

Pri prijímaní detí do materskej školy sa musí dodržiavať zásada:

-rovnakého zaobchádzania a zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie (§3 písm. c) a d) zákona č.245/2008 Z. z.).

Na predprimárne vzdelávanie sa prijíma:

- spravidla dieťa od troch do šiestich rokov veku,
- dieťa, ktoré dovŕšilo šiesty rok veku a ktorému bol odložený začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky,
- dieťa, ktorému bolo dodatočne odložené plnenie povinnej školskej dochádzky,

-dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Na predprimárne vzdelávanie sa prednostne prijíma dieťa:

-ktoré dovŕšilo piaty rok veku,

-s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a -s dodatočne odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky.

Výnimočne možno do materskej školy prijať aj dieťa od dvoch rokov veku, ak sú vytvorené vhodné materiálne, personálne a iné potrebné podmienky (predovšetkým kapacitné podmienky).

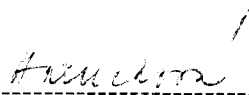
Poznámka: Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole nemožno prijať dieťa mladšie ako dva roky a to ani na adaptačný pobyt alebo diagnostický pobyt. Prijatie dieťaťa mladšieho ako dva roky do materskej školy zaradenej v sieti škôl a školských zariadení, a to bez ohľadu na jej zriaďovateľa alebo právnu formu, je porušením platného právneho stavu.

V nadväznosti na skutočnosť, že dieťa od dvoch rokov veku možno prijať len výnimočne, riaditeľ materskej školy nesmie pri prijímaní uprednostniť deti mladšie ako tri roky(stále ide o deti od dvoch rokov) pred prijatím starších detí. Deti mladšie ako tri roky (teda deti od dvoch rokov veku) možno prijať len vtedy, ak sú uspokojené žiadosti rodičov/zákonných zástupcov detí, ktoré dovŕšili piaty rok veku, detí s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a detí s dodatočne odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky, ako aj detí vo veku od troch rokov.

Z toho vyplýva, že do materskej školy nebudú z kapacitných dôvodov prijaté dvojročné deti.

V prípade, že nenastúpi do MŠ v septembri Vanesa Sibylová, bude prijaté dieťa, ktoré dovŕši ako prvé 3 roky.

Prikladám zoznam prijatých a neprijatých detí k 02.09.2019.



Jana Hazuchová, riad. MŠ

Stanovisko hlavného kontrolóra obce k záverečnému účtu obce

K základným úlohám hlavného kontrolóra podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. patrí vypracovať stanovisko k návrhu záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve, túto povinnosť ukladá §18f, ods.1, písm.c) citovaného zákona.

Základnou úlohou je preveriť, či návrh záverečného účtu obce spĺňa zákonom stanovené náležitosti podľa ustanovení §16, ods.5 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. V zmysle uvedeného paragrafu záverečný účet musí obsahovať najmä:

- a/ údaje o plnení rozpočtu v členení podľa §10, ods.3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
- b/ bilanciu aktív a pasív,
- c/ prehľad o stave a vývoji dlhu,
- d/ údaje o hospodárení príspevkových organizácií v jej pôsobnosti,
- e/ prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov,
- f/ údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,

Môžem konštatovať, že obec Látky a jej záverečný účet za rok 2018 spĺňa uvedené náležitosti zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

V zmysle §9, ods.2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a §16, ods.9 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obec zverejnila návrh záverečného účtu v obci obvyklým spôsobom.

Riadna účtovná závierka za rok 2018 a hospodárenie obce za rok 2018 boli v súlade s § 9, ods. 4 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy overené audítorom.

Audítor vo svojom výroku potvrdzuje správnosť vedenia a zostavenia riadnej účtovnej závierky obce za rok 2018 v zmysle zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z.

Obec sa pri zostavovaní záverečného účtu a zistenia hospodárskeho výsledku riadi zákonom č 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, konkrétne výsledok musí byť zistený v súlade s §2, písm.b/ a c/ a §10, ods.3, písm.a/ a b/, pričom výsledkom hospodárenia obce je rozdiel medzi súčtom bežných a kapitálových príjmov bežných a kapitálových výdajov.

V súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, odporúčam obecnému zastupiteľstvu obce uzatvoriť prerokovanie „Návrhu záverečného účtu obce za rok 2018“.

V Hriňovej 21.05.2019

Ing. Ivan Sivok
hlavný kontrolór



OBEC LÁTKY

IČO: 00 316148

DIČ: 2021237108

ZÁVEREČNÝ ÚČET OBCE LÁTKY

za rok 2018



V Látkach, 26. marca 2019

Vypracovala: Melošová Soňa

Schválil : Bc. Mário Kubiš, starosta obce

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'K-'. The signature is written in a cursive, somewhat stylized manner.

Návrh vyvesený : 02. 04. 2019

Návrh zvesený : 20. 05. 2019

Závěrečný účet obce Látky za rok 2018 schválený Uznesením OZ v Látkach, č. 35/2019, zo dňa 22. 05. 2019.

Podľa príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) predkladáme údaje o rozpočtovom hospodárení obce súhrnne spracované do záverečného účtu obce.

Záverečný účet obce podľa § 16, ods. 5. zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obsahuje najmä údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3, v súlade s rozpočtovou klasifikáciou, bilanciu aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení príspevkových organizácií v jej pôsobnosti, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov, údaje o nákladoch a výnosoch v prípadnej podnikateľskej činnosti. Od roku 2014 obec neuplatňuje zostavenie rozpočtu obce v programovej štruktúre.

O B S A H :

- A) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
- B) bilancia aktív a pasív,
- C) prehľad o stave a vývoji dlhu,
- D) údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti,
- E) prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov,
- F) údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,
- G) hodnotenie plnenia programov obce,

A. Rozpočtové hospodárenie :

Finančné hospodárenie obce Látky sa riadilo rozpočtom, ktorý bol schválený Uznesením Obecného zastupiteľstva v Látkach č. 33/2017, zo dňa 13. decembra 2017 bez možnosti uplatňovania rozpočtu v programovej štruktúre. Schválený rozpočet nebol v priebehu rozpočtového roku upravovaný.

Obec pre rok 2018 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10, ods. 7, zákona č. 583/2004 Z. z., o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce celkovo		
Prijmy celkove	BP+KP :	320 740.00
Výdavky celkove	BV+KV :	316 384.00
Prijimové finančné operácie :		0.00
Výdavkové finančné operácie:		4 356.00
Vyrovnaný rozpočet obce:		0.00

ROZPOČET prijmy		PRIJMY Prijmy spolu
Ekonomické členenie		
PRIJMY	Prijmy spolu	320 740.00
100	Daňové prijmy	259 838.00
200	Nedaňové prijmy	35 746.00
230	Kapitálové prijmy	3 500.00
300	Granty a transfery	21 656.00
400	Prijimové finančné operácie	0.00

ROZPOČET výdavky		
Ekonomické členenie		VÝDAVKY
		Výdavky spolu
VÝDAVKY	Výdavky spolu	320 740.00
600	Bežné výdavky	311 974.00
700	Kapitálové výdavky	4 410.00
Výdavkové FO	Výdavkové finančné operácie	4 356.00
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	4 356.00

I. Plnenie rozpočtu príjmov :

Členenie príjmovej časti rozpočtu

	Rozpočet príjmov celkove	Skutočnosť naplnenia príjmov celkove	% plnenia
Bežné príjmy	317 240.00	380 022.61	119.79
Kapitálové príjmy	3 500.00	31 680.64	905.16
Príjmové finančné operácie	0.00	518.01	-
CELKOM:	320 740.00	412 221.26	128.52

Ekonomická klasifikácia príjmov skutočné plnenie		PRIJMY		400	Spolu	100	200	300
		Prijmy celkom	Prijmové finančné operácie	Prijmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	Prijmy	Daňové príjmy	Nedaňové príjmy	Granty a transfery
PRIJMY	Prijmy spolu	412 221.26	518.01	518.01	411 703.25	300 664.54	45 036.37	66 002.34
PFO	Prijmové finančné operácie	518.01	518.01	518.01				
453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov zo šk.jedál	17.61	17.61	17.61				
456002	Prijaté finančné zábezpeky z nájmu	500.40	500.40	500.40				
Spolu	Prijmy bežné a kapitálové	411 703.25			411 703.25	300 664.54	45 036.37	66 002.34
100	Daňové príjmy	300 664.54			300 664.54	300 664.54		

111003	Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samosp	198 706.74			198 706.74	198 706.74		
121001	Z pozemkov	51 359.51			51 359.51	51 359.51		
121002	Zo stavieb	22 316.11			22 316.11	22 316.11		
121003	Z bytov a nebyt. priestorov	246.70			246.70	246.70		
133001	Za psa	565.00			565.00	565.00		
133006	Za ubytovanie	6 160.44			6 160.44	6 160.44		
133013	Za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	21 310.04			21 310.04	21 310.04		
200	Nedaňové príjmy	45 036.37			45 036.37		45 036.37	
212003	Z prenajatých budov, priestorov a objektov	14 286.35			14 286.35		14 286.35	
221004	Ostatné poplatky	2 347.00			2 347.00		2 347.00	
223001	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	8 221.01			8 221.01		8 221.01	
223002	Za školy a školské zariaden	457.12			457.12		457.12	
223003	Za stravné v ŠJ	5 199.43			5 199.43		5 199.43	
229002	Za odber podzemnej vody	9 849.87			9 849.87		9 849.87	
230	Kapitálové príjmy	1 832.00			1 832.00		1 832.00	
233001	Z predaja pozemkov	1 832.00			1 832.00		1 832.00	
243	Z účtov finančn.hospodár	0.14			0.14		0.14	
292012	Z dobropisov	357.76			357.76		357.76	
292019	Z refundácie	825.02			825.02		825.02	
292027	Iné	1 660.67			1 660.67		1 660.67	
300	Granty a transfery	66 002.34			66 002.34			66 002.34
311	Granty pož.ochra	3 000.00			3 000.00			3 000.00
312001	Zo ŠR okrem transferu na úhradu nákladov prenes. výkonu št. správy	5 346.16			5 346.16			5 346.16
312008	Z rozpočtu VUC	900.00			900.00			900.00
312012	Zo ŠR na úhradu nákladov preneseného výkonu št. správy	26 907.54			26 907.54			26 907.54
322001	Zo ŠR kapitálový transfer na požiar. zbrojnicu	29 848.64			29 848.64			29 848.64

Podrobné členenie : vlastné príjmy bežného rozpočtu predstavovali daňové príjmy a nedaňové príjmy. Ostatné príjmy boli tvorené transfermi na činnosť preneseného výkonu štátnej správy, príp. transfermi účelovo určenými.

1. Bežné príjmy:	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený	Skutočnosť	% plnenia
- transfery zo štátneho rozpočtu	21 196,00	21 196,00	28 553,62	134,71
- transfer z BBSK na stretnutie rodákov	500,00	500,00	900,00	180,00
- transfer z európskeho sociálneho fondu (ESF)	0,00	0,00	3 145,07	-
- transfer zo ŠR na spolufinancovanie ESF	0,00	0,00	555,01	-
- vlastné príjmy	295 544,00	295 544,00	338 516,07	114,54
- iné zdroje – Dobrovoľná pož. ochr	0,00	0,00	3 000,00	-
- príjmy školskej jedálne	0,00	0,00	5 042,84	-
- príjmy od rodičov školopovinných detí	0,00	0,00	310,00	-
2. Kapitálové príjmy:				
- zo ŠR na požiarnu zbrojnicu	0,00	0,00	29 848,64	-
- vlastné zdroje z predaja majetku	3 500,00	3 500,00	1 832,00	52,34
3. Finančné operácie:				
- finančné zábezpeky z nájmu	0,00	0,00	500,40	-
- prostriedky šk. jedálne z min. roku	0,00	0,00	17,61	-
CELKOM:	320 740,00	320 740,00	412 221,26	128,52

1.1. Transfery zo štátneho rozpočtu (ŠR) - aj transfery na činnosť preneseného výkonu štátnej správy:

	Rozpočet	skutočnosť	% plnenia
- stravné detí v hmotnej núdzi	0,00	175,88	-
- vzdelávacie poukazy do ZŠ	0,00	294,00	-
- sociálne znevýhod. prostredie žiaci	0,00	150,00	-
- na výchovu 5 roč. detí v MŠ	0,00	993,00	-
- na školské potreby	0,00	33,20	-
- na Základnú školu	18 456,00	23 104,00	125,18
- na Matriku	2 000,00	2 019,92	101,00
- na učebnice	0,00	17,00	-
- na register obyvateľov	200,00	187,77	93,89
- na registre adries	500,00	46,80	9,36
- na voľby samosprávy	0,00	1 532,05	-
SPOLU: bežné transfery	21 196,00	28 553,62	134,71

1.1.1. Transfery z vyššieho územného celku – BBSK na stretnutie rodákov

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
-transfer z BBSK	500,00	900,00	180,00

1.1.2. Transfery z Európskeho sociálneho fondu 85% a spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu 15%

- na podporu zamestnávania uchádzača o zamestnanie

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
-transfer európsky sociálny fond	0.00	3 145,07	-
- spolufinancovanie zo ŠR	0.00	555.01	-

1.2. Daňové príjmy

	Rozpočet	skutočnosť	% plnenia
- výnos dane z daňového úradu	173 565.00	198 706.74	114.49
- daň z pozemkov	40 035.00	51 359.51	126.29
- daň zo stavieb	21 663.00	22 316.11	103.01
- daň z bytov	180.00	246.70	137.06
- daň za psa	565.00	565.00	100.00
- daň za ubytovaciu kapacitu	2 500.00	6 160.44	246.42
- daň za zber, prepravu a skládovanie komunálneho odpadu	21 330.00	21 310.04	99.91
S P O L U : daňové príjmy	259 838.00	300 664.54	115.71

1.3.1. Nedaňové príjmy - bežné

	Rozpočet	skutočnosť	% plnenia
- prenájom budov, priestorov zmluvy	2 597.00	2 848.29	109.68
- nájom bytov mezonet	4 486.00	4 394.13	97.95
- nájom 7 b.j.	7 262.00	7 043.93	97.00
- poplatky ostatné – správne	2 139.00	2 347.00	109.72
- popl. a platby za tovary a služby, výr	550.00	589.64	107.21
- popl. a služby 7 b.j. predávky	3 696.00	326.00	8.82
- popl.za televízny káblový rozvod	2 980.00	2 895.19	97.15
- príjem za elektro odpad	50.00	22.77	45.54
- príjem réžie zo školskej jedálne	468.00	452.40	96.67
- poplatky z predaja dreva	2 500.00	2 022.30	80.89
- poplatky za služby kúpne zmluvy	575.00	672.96	117.04
- poplatky za opatrovatel. Službu	840.00	1 239.75	147.59
- poplatky za vstupné futbal	50.00	0.00	-
- popl. za materskú školu	320.00	273.00	85.31
- popl. za školský klub detí	96.00	184.12	191.79
- príjem od zamestnancov na stravu	0.00	0.00	-
- popl.za odber pozemnej vody	6 892.00	9 849.87	142.92
- úroky z účtov	5.00	0.14	2.80
- príjmy z dobropisov elektr. Energie	0.00	357.76	-
- z refundácie skladníka CO, štrk cesty	200.00	606.88	303.44
- z refundácie PHL požiarníci	0.00	135.82	-
- z refundácie žumpa 7bj	0.00	82.32	-
- z ročného zúčtovania zdravot.poisten	0.00	1 202.72	-
- z vrátených poplatkov	0.00	147.95	-
S P O L U: nedaňové príjmy bežné			

1.3.2. Iné nedaňové príjmy a transfery

	Rozpočet	skutočnosť	% plnenia
- školská jedáleň – stravné	0.00	5 042.84	-

- Dobrovoľná požiarna ochrana	0.00	3 000.00	-
- príspevky od rodičov	0.00	310.00	-
S P O L U : nedaňové príjmy transfery	0.00		

2. Kapitálové príjmy

	Rozpočet	skutočnosť	% plnenia
- zo ŠR na požiarnu zbraň	0.00	29 848.64	-
- z predaja pozemkov	3 500.00	1 832.00	52.34
SPOLU : kapitálové príjmy	3 500.00	31 680.64	905.16

3. Finančné operácie - príjmové

	Rozpočet	skutočnosť
- vrátená finančná zábezpeka do rozpoč	0.00	500.40
- prostriedky školskej jedálne z min.roku	0.00	17.61
SPOLU:	0.00	518.01

II. Čerpanie rozpočtu v ý d a v k o v :

Členenie výdavkovej časti rozpočtu

	Rozpočet výdavkov celkove	Skutočnosť naplnenia výdavkov celkove	% plnenia
Bežné výdavky	319 974.00	345 665.72	110.80
Kapitálové výdavky	4 410.00	12 938.72	293.40
Výdavkové finančné operácie	4 356.00	4 642.16	106.57
CELKOM :	320 740.00	363 246.60	113.25

Ekonomická klasifikácia výdavkov		VYDAVKY	Spolu	VFO
Skutočné plnenie		Výdavky spolu	Výdavky	Výdavkové finančné operácie
VYDAVKY 600+700+800	Výdavky spolu	363 246.60	358 604.44	4 642.16
Spolu 600 + 700	Výdavky	358 604.44	358 604.44	
600	Bežné výdavky	345 665.72	345 665.72	
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	114 894.63	114 894.63	
620	Poistné a príspevok do poisťovní	41 950.54	41 950.54	
630	Tovary a služby	179 087.66	179 087.66	
640	Bežné transfery	8 313.73	8 313.73	
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finan. výpomocou a finan. prenájomom	1 419.16	1 419.16	
700	Kapitálové výdavky	12 938.72	12 938.72	
710	Obstarávanie kapitálových aktív	12 938.72	12 938.72	

800	Výdavky z transakcií s finan. aktívami a finančnými pasívami	4 642,16	4 642,16
810	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výd.operácie	250,20	250,20
820	Splácanie istín	4 391,96	4 391,96

2. Výdavky - bežné a kapitálové

Funkčné členenie výdavkov skutočné čerpanie

Funkčná klasifikácia výdavkov		VYD	600	610	620	630	640	650	700	710	800	810	820
		Výdavky spolu	Bežné výdavky	Mzdy platy, služobné príjmy a OOV	Poistné a príspevky do poisťovní	Tovary a služby	Bežné transfery	Splácanie úrokov a ostatné platby	Kapitálové výdavky	Obstarávanie kapitálových aktív	Výdavky z transakcií s finanč. aktívami...	Úvery, pôžičky,...	Splácanie istín
		600+700+800											
01	Spolu	363 246,60	345 665,72	114 894,63	41 950,54	179 087,66	8 313,73	1 419,16	12 938,72	12 938,72	4 642,16	250,20	4 391,96
	VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY	87 749,41	87 494,59	40 426,34	14 82,10	29 585,50	1281,49	1419,16	254,82	254,82			
0111	Výkonné a zákonodarné orgány	78 728,96	78 474,14	37 891,49	13889,49	25 411,67	1281,49		254,82	254,82			
0112	Finančné a rozpočtové záležitosti	3 814,75	3 814,75	1 477,95	519,69	1 817,11							
0133	Iné všeobecne služby	2 254,49	2 254,49	876,90	306,47	1 071,12							
0160	Všeobecne verejné služby inde neklasifik.	1 532,05	1 532,05	180,00	66,45	1 285,60							
0170	Transakcie verejného dlhu	1 419,16	1 419,16					1419,16					
02	OBRANA	229,91	229,91			229,91							
0220	Civilná ochrana	229,91	229,91			229,91							
03	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ	9 161,74	9 161,74		161,16	8 920,58	80,00						
0320	Ochrana pred požiarmi	9 161,74	9 161,74		161,16	8 920,58	80,00						
04	EKONOMICKÁ OBLASŤ	51 111,64	49 353,76	8 224,47	2 887,62	37 623,45	618,22		1 757,88	1 757,88			
0412	Všeobecná pracovná oblasť	12 163,99	12 163,99	8 224,47	2 887,62	981,48	70,42						
0451	Cestná doprava	38 947,65	37 189,77			36 641,97	547,80		1 757,88	1 757,88			
05	OCHRANA ŽIVOT. PROSTREDIA	23 798,80	23 798,80			23 798,80							

0510	Nakladanie s odpadmi	23 798,80	23 798,80			23 798,80							
06	BÝVANIE A OBČIAN. VYBAVENOSŤ	43 119,48	34 022,32		264,00	33 758,32		4 455,00	4 455,00	4642,16	250,20	4391,96	
0610	Rozvoj bývania	5 789,96	1 398,00			1 398,00				4391,96		4 391,96	
0620	Rozvoj obcí	7 520,10	3 848,10			3 848,10		3 672,00	3 672,00				
0630	Zásobovanie vodou	20 902,66	20 119,66		183,46	19 936,20		783,00	783,00				
0640	Verejné osvetlenie	7 132,49	7 132,49		80,54	7 051,95							
0660	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklas.	1 774,27	1 524,07			1 524,07				250,20	250,20		
08	REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO	36 727,56	33 151,92		570,83	26 660,95	5920,14	3 575,64	3 575,64				
0810	Rekreačné a športové služby	17 131,31	17 131,31			12 711,17	4420,14						
0820	Kultúrne služby	8 922,70	8 922,70			8 822,70	100,00						
0830	Vysielacie a vydavateľské služby	9 146,05	5 570,41		570,83	4 999,58		3 575,64	3 575,64				
0840	Náboženské a iné spoloč. služby	1 527,50	1 527,50			127,50	1400,00						
09	VZDELÁVANIE	99 808,40	96 913,02	58 102,39	20664,47	17 941,36	204,80	2 895,38	2 895,38				
0911	Predprimárne vzdel. MŠ	43 985,97	43 488,79	28 090,07	9 969,72	5 429,00		497,18	497,18				
0912	Primárne vzdeláv. ZŠ toho vlastn.	34 753,59	34 256,41	22 214,06	7 889,78	4 152,57		497,18	497,18				
0950	Vzdelávanie nedefinované – šk. klub	11 188,60	10 691,42	3 664,56	3 335,29	3 691,57		497,18	497,18				
0960	Vedľajšie služby v školstve-SJ	4 364,67	4 364,67	2 488,35	879,80	929,94	66,58						
		16 704,17	14 803,15	5 309,91	1 925,17	7 429,85	138,22	1 901,02	1 901,02				
10	SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE	11 539,66	11 539,66	8 141,43	2 620,36	568,79	209,08						
1020	Staroba	11 330,58	11 330,58	8 141,43	2 620,36	568,79							
1070	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a soci. núdzi	209,08	209,08				209,08						

2.1. Na výdavky v členení:

Bežné výdavky	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený	Skutočnosť	% plnenia
- zo štátneho rozpočtu	21 196,00	21 196,00	28 553,62	134,71
- z BBSK na stretnutie rodákov	500,00	500,00	900,00	180,00
- Európsky sociálny fond 85%	0,00	0,00	3 145,07	-
- spolufinancovanie ESF 15%	0,00	0,00	555,01	-
- vlastné výdavky obce	290 278,00	290 278,00	304 258,86	104,82
- školská jedáleň potraviny	0,00	0,00	4 943,16	-
- dotácia Dobrovoľ. pož. ochrana	0,00	0,00	3 000,00	-
- od rodičov nákup učebníc	0,00	0,00	120,00	-
- od rodičov dopravné výlet	0,00	0,00	190,00	-
Kapitálové výdavky				
- z vlastných príjmov	910,00	910,00	12 938,72	1 421,84
- z predaja pozemkov	3 500,00	3 500,00	0,00	-
Finančné operácie				
- splátky úveru	4 356,00	4 356,00	4 391,96	
-vrátenie finančných zábezpeky	0,00	0,00	250,20	
CELKOM:	320 740,00	320 740,00	363 246,60	113,25

2.2 Kapitálové výdavky v podrobnejšom členení:

	rozpočet	skutočnosť	%
Z vlastných zdrojov			
- nákup skriň obecný úrad	0,00	254,82	-
- nákup dávkovacieho čerpadla vodojem	0,00	783,00	-
- projektová dokumentácia zateplenie budovy ocu	910,00	1 602,00	176,04
- solárne LED značenie na št. ceste II/526	0,00	1 757,88	-
- PD komunikácia k zastávke	0,00	490,00	-
- PD komunikácia Bulíková až Segeč	0,00	990,00	-
- PD úprava šatne - priečka	0,00	390,00	-
- PD priepust pod cintorinom	0,00	200,00	-
- modernizácia televízneho káblového rozvodu	0,00	3 575,64	-
- notebook vedúca školskej jedálne	0,00	329,00	-
- umývačka riadu v školskej kuchyni	0,00	1 572,02	-
- notebook riaditeľka ZŠ a MŠ	0,00	994,36	-
Z predaja pozemkov	3 500,00	0,00	
SPOLU kapitálové výdavky	4 410,00	12 938,72	1 421,84

III. Finančné operácie

3.1 Finančné operácie - príjmové

	rozpočet	skutočnosť
- uhradené finančné zábezpeky Bc. Podhora	0,00	250,20
- finančná zábezpeka Hronček	0,00	250,20
- prostriedky ŠJ z minulého roku	0,00	17,61
Finančné operácie príjmové spolu	0,00	518,01

3.2 Finančné operácie – výdavkové

	rozpočet	skutočnosť
- splátka úveru pre ŠFRB	4 356,00	4 391,96
- vrátenie finančnej zábezpeky 7bj byt č. 7	0,00	250,20
Finančné operácie výdavkové spolu	4 356,00	4 642,16

IV. Výsledok hospodárenia :

4.1. Prebytok a schodok sa zisťuje mimo účtovníctva, na základe skutočne realizovaných rozpočtových príjmov a rozpočtových výdavkov – t.j. zaúčtovanie celkových príjmov a výdavkov rozpočtu obce (bez finančných operácií) zatriedených podľa rozpočtovej klasifikácie, pričom pre zaradenie príjmu alebo výdavku do rozpočtu v rozpočtovom roku je rozhodujúci deň pripísania, alebo odpísania prostriedkov z príslušného účtu obce.

Prebytok rozpočtu zistený podľa § 10 ods. 3, pís. a) a b), ktorý bol upravený podľa § 16, ods. 6, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, je zdrojom peňažných fondov, to znamená rezervného fondu, prípadne ďalších peňažných fondov, ktoré tvorí obec na základe svojho rozhodnutia.

Stav na účtoch 221 - bankové účty, ktoré tvoria zostatky jednotlivých bankových účtov s analytickou evidenciou je suma : **160 084,82 €**.

Stav pokladne v sume: **319,71 €**.

základný bežný účet	32 219,05 €
účet finančnej zábezpeky – mezonetové byty	2 000,00 €
účet depozitu miezd ZŠ za 12.2017	2 185,58 €
účet rezervného fondu obce	65 668,36 €
Účet dotačný na požiaru zbrnicu	29 845,14 €
účet školskej jedálne	77,36 €
účet sociálneho fondu	410,85 €
účet finančnej zábezpeky - 7bj	1 794,34 €
účet nájomného – mezonetové byty	12 647,85 €
účet televízneho káblového rozvodu	1 121,53 €
účet dotačný na hmotnú núdzu	3,46 €
účet nájom 7bj. Látky 51	4 828,15 €
Fond opráv – mezonetové byty	3 590,00 €
Fond opráv – 7 b.j. Nadstavba ZŠ a MS	3 693,15 €

4.2. Rekapitulácia rozpočtových príjmov, rozpočtových výdavkov a finančných operácií v roku 2018 a v ý s l e d o k rozpočtového hospodárenia :

Rozpočet obce	Príjmy	Výdavky	Prebytok + / schodok -
Bežný rozpočet	380 022,61	345 665,72	+ 34 356,89
Kapitálový rozpočet	31 680,64	12 938,72	+ 18 741,92
Rozpočet spolu:	411 703,25	358 604,44	+ 53 098,81
Rozdiel finančných operácií	- 57 821,21	- 57 821,21	- 4 124,15

Bilancia bežných príjmov a bežných výdavkov je p r e b y t o k bežného rozpočtu.

Bilancia kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov je p r e b y t o k kapitálového rozpočtu.

V ý s l e d o k rozpočtového hospodárenia zistený podľa § 2 pís. b) a c) a § 10 ods. 3, pís. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z., v znení neskorších zmien a doplnkov, je prebytok a z tohto titulu vyplýva pre obec tvorba zákonného rezervného fondu.

* V zmysle § 16. ods. 6. zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, **na účely tvorby peňažných fondov** sa pri usporiadaní prebytku rozpočtu z tohto prebytku vylučujú **n e v ý č e r p a n é** finančné prostriedky a účelovo určené finančné prostriedky v predchádzajúcom rozpočtovom roku, ktoré možno použiť v zmysle osobitných predpisov v nasledujúcom rozpočtovom roku. Pripadné zapojenie týchto prostriedkov do rozpočtu obce v nasledujúcom roku 2019 sa zaúčtuje prostredníctvom rozpočtovej klasifikácie a bude to príjmová finančná operácia a výdavok bude predstavovať úbytok peňažných prostriedkov na určený účel. Obec Látky z roku 2018 takého účelovo určené finančné prostriedky mala z vytvorených fondov opráv v sume 2 236,10 €. mimorozpočtové prostriedky zo školskej jedálne v sume 99,68 € a účelovo určené kapitálové prostriedky na rekonštrukciu požiarnej zbrojnice v sume 29 848,64 €.

Z takto upraveného celkového výsledku rozpočtového hospodárenia obce za 2018. po usporiadaní zostatku finančných operácií, navrhujeme vytvoriť rezervný fond obce v jeho plnej výške t.j.: 20 914.39 €.

a

- **strata vo výške 7 951,36 €** navrhujeme zaúčtovať v prospech účtu nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov a to účtovným zápisom: **428 AE 018 / 431**.

Pre vykázanie výsledku hospodárenia obce v jednotnej metodike platnej pre EÚ sa k prebytku rozpočtu pripočítali položky časového rozlíšenia, a to zmena stavu vybraných záväzkov a pohľadávok.

Zníženie záväzkov vstupuje pozitívne do výsledku hospodárenia, tzn. že pri započítaní sumy zníženia záväzkov k prebytku rozpočtu sa prebytok zvýši.

Zníženie pohľadávok vstupuje negatívne do výsledku hospodárenia, tzn. že pri započítaní sumy zníženia pohľadávok k prebytku rozpočtu sa prebytok zníži.

Rozpočet obce	Prijmy	Výdavky	Prebytok/schodok rozpočtu
Bežný rozpočet	380 022,61	345 665,72	+ 34 356,89
Kapitálový rozpočet	31 680,64	12 938,72	+ 18 741,92
Rozpočet spolu			+ 53 098,81
Finančné operácie			- 4 642,16
Stav záväzkov k 31.12.2017			166 820,45
Stav záväzkov k 31.12.2018			157 972,97
Zmena stavu vybraných záväzkov			- 8 847,48
Stav pohľadávok k 31.12. 2016			21 136,24
Stav pohľadávok k 31.12.2017			8 394,26
Zmena stavu vybraných pohľadávok			- 12 741,98
			+ 4 104,17

V. Hospodárenie fondov

V roku 2018 obec tvorila, v súlade s platnou legislatívou, vlastné mimorozpočtové peňažné fondy:

Názov fondu	PS k 1.1.2018	Tvorba	Čerpanie	KS k 31.12.2018
Sociálny fond	674,17	1 209,50	1 017,07	481,74
Rezervný fond	36 601,91	29 066,45	0,00	65 668,36
Fond opráv- mezonetové byty	2 650,00	940,00	0,00	3 590,00
Fond opráv- 7 b.j. Látky 51	2 397,05	1 296,10	0,00	3 693,15

Sociálny fond – tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov a Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri vykonaní práce vo verejnom záujme na rok 2018. V súlade s čl. II., bod 7., kolektívnej zmluvy je celkový prídelený do sociálneho fondu tvorený:

- povinným prídelenom vo výške 1%
- ďalším prídelenom najmenej vo výške 0,05 %

Rozpustenie fondu za r. 2018 vo výške 1 017,07 €, zohľadnené pre zamestnancov, vo výplatnom termíne mesiaca november 2018 a peňažného príspevku pre zamestnanca pri dožití 50 r. veku.

Rezervný fond – obec vedie rezervný fond na samostatnom analytickom účte: 221 003. V roku 2018 obec nepoužila žiadne finančné prostriedky.

Fond opráv – obec vedie účet fondu opráv na samostatnom analytickom účte. V roku 2018 obec vytvorila fond opráv pre bytový dom Látky, súp. č. 112 z platieb nájomníkov vo výške 940,00 € a fond opráv pre 7 b.j. Nadstavba objektu ZŠ a MŠ Látky 51, vo výške 1 296,10 €.

B. Bilancia aktív a pasív:

Aktíva, t.j. majetok spolu podľa účtovnej závierky k 31. 12. 2018 predstavujú sumu 2 241 235,03 €

Pasíva, t.j. vlastné zdroje krytia a záväzky, podľa účtovnej závierky k 31. 12. 2018 predstavujú sumu 2 241 235,03 €.

členenie aktív:

Aktiva - názov	Počiat. stav k 1.1.2018	Prirastky	Úbytky	Oprávky - oprav.položky	Konečný stav k 31.12.2018
Majetok spolu:	2 041 199,13	1078967,0	816 418,89	62 512,21	2 241 235,03
DDNHM	225.00	0,00	0,00	132.00	93,00
Pozemky	163 534.69	0.00	192.53	0.00	163 342.16
Stavby	839 565.84	3 575.64	0.00	47 275.21	795 866.27
Stroje,pristr.,zariaden	15 795.36	0.00	0.00	3 840.00	11 955.36
Dopravné prostriedky	0.00	214 167.58	0.00	8 928.00	205 239.58
Drobný DHM	4 786.42	5 945.90	0.00	2 337.00	8 395.32
Obstaranie DHM	764 789.05	235 420.13	231 748.13	0.00	768 461.05
Dlhod.finanč.majetok	117 980.00	0.00	0.00	0.00	117 980.00
Obežný majetok:					
- zásoby	874.18	5 204.83	4 956.29	0.00	1 122.72
- pohľadávky ŠR	0	0.00	0.00	0.00	0.00
- krátkod.pohľadávky	20 961.17	136 920.49	150 176.06	0.00	7 705.60
- finanč. majetok	112 512.35	477 043.77	429 170.81	0.00	160 385.31
- náklady bud. obd	175.07	688.66	175.07	0.00	688.66
- príjmy budúcich obd	0	0.00	0.00	0.00	0.00

členenie pasív :

Pasiva – názov	Počiatočný stav k 1.1.2018	Konečný stav k 31.12.2018
Vlastné imanie a záväzky	2 041 199,13	2 241 235.03
- oceňovacie rozdiely	2 797.10	2 797.10
- nevysporiad. výsledok min.roku	1 335 123.58	1 347 172.38
- výsledok hosp. bežného roku	12 048.80	- 7 951.36
Rezervy	5 720.00	5 720.00
Zúčtovanie rozpočtu obce zo ŠR	0.00	29 848.64
Dlhodobé záväzky	145 702.02	137 319.79
Krátkodobé záväzky	26 228.20	28 403.81
Výnosy budúcich období	513 579.43	697 924.67

Bilancia pohľadávok:

	Pohľadávky k 31.12.2017	Pohľadávky k 31.12.2018	Opis
Nedaňové pohľadávky	2 058.31 € 74.66 € 3 149.54 €	2 562.86 92.76 1 287.04	komunálny odpad televízny káblový rozvod neuhradené vystavené faktúry
Daňové pohľadávky	11 072.18 € 40.00 € 2 210.74 €	2 173.61 45.00 1 529.22	daň z nehnuteľností daň za psa daň za ubytovanie práv. osoby
Iné pohľadávky	3 112.51 € 14.32 €	386.68 0.00	nedoplatky za vodu nedoplatok na stravnom v šk.jedálni

	- 0,21 €	309,61	preplatok/ nedoplatok nájomné
	44,60 €	0,00	iné pohľadávky
		170,00	vyplatený preddavok
Spolu	21 776,65 €	8 556,78	

C. Prehľad o stave a vývoji dlhu

Obec pokračuje v splácaní úveru poskytnutého v 11/2015 zo ŠFRB na výstavbu sociálnych bytov bežného štandardu „Nadstavba objektu ZŠ a MŠ Látka – 7 b.j.“ v celkovej výške úveru 150 560,00 €.

Závazky podľa doby splatnosti	k 31.12.2017	k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky spolu: z toho	145 702,02	137 319,79
- záväzky z úveru	141 230,01	136 838,05
- záväzky zo sociálneho fondu	674,17	481,74
- záväzky z finančnej zábezpeky na byty	3 797,84	0,00
Krátkodobé záväzky spolu: z toho	26 228,20	28 403,81
- záväzky z finančnej zábezpeky na byty	0,00	3 874,11
- neuhradené faktúry	12 808,19	5 262,26
- ostatné záväzky	13,09	0,00
- prijaté preddavky nájomníkov	909,42	161,07
- nevyfakturované dodávky	150,00	150,00
- záväzky voči zamestnancom	7 237,73	11 687,48
- zákonné odvody poisťného	4 301,04	5 225,65
- preddavková daň z príjmu FO	808,73	2 043,24
Spolu:	171 930,22	165 723,60

D. Údaje o hospodárení príspevkových organizácií

Obec nemá zriadené príspevkové organizácie.

E. Prehľad o poskytnutých zárukách

Obec v roku 2018 neposkytla žiadne záruky.

F. Údaje o nákladoch a výnosoch z podnikateľskej činnosti

Obec nevykonáva podnikateľskú činnosť. Je zriaďovateľom Školskej jedálne pri ZŠ v Látkach, ktorej hlavná činnosť – poskytovanie stravného deťom a zamestnancom nie je podnikateľská činnosť.

G. Hodnotenie plnenia programov obce

Uznesením č. 20/2013 Obecného zastupiteľstva v Látkach, konaného dňa 10. 12. 2013, bola prvýkrát využitá možnosť zostavenia a predkladania rozpočtu obce bez programovej štruktúry, v zmysle § 4, ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z., o rozpočtových pravidlách, v znení neskorších zmien a doplnkov. Obec ani v roku 2018 neuplatňovala pri zostavení rozpočtu programovú štruktúru.

N Á V R H na Uznesenie Obecného zastupiteľstva v Látkach k záverečnému účtu obce za rok 2018

Obecné zastupiteľstvo v Látkach

A. berie na vedomie:

1. Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu obce za rok 2018
2. Správu nezávislého audítora z overenia ročnej účtovnej závierky a hospodárenia obce za rok 2018

B. schvaľuje:

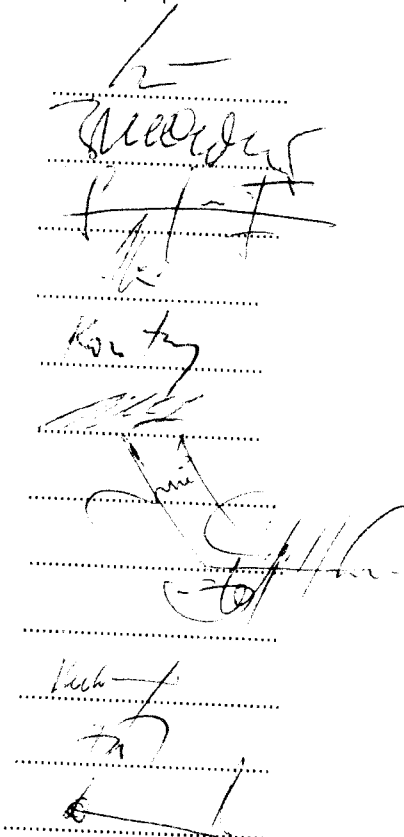
1. Celoročné hospodárenie za rok 2018 bez výhrad
2. Usporiadanie prebytku rozpočtu vo výške 53 098,81 €, z ktorého sa podľa § 16, ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. vylučujú:
 - finančné prostriedky fondu opráv mezonetových bytov v sume 940,00 €
 - finančné prostriedky fondu opráv 7 b.j. Nadstavby budovy ZŠ a MŠ v sume 1 296,10 €
 - finančné prostriedky určené na rekonštrukciu požiarnej zbrojnice v sume 29 848,64 €t.j. vo výške 20 914,39 € do rezervného fondu obce
4. Tvorba rezervného fondu
 - a.) počiatočný stav k 01.01.2018 v sume 36 601,91 €
konečný stav k 31. 12. 2018 v sume 65 668,36 €
 - b) tvorba z hospodárenia z roku 2018 20 914,39 €
 - c) konečný stav po schválení záverečného účtu obce v sume 86 582,75 €

Prezenčná listina

podpísaná na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Látkach, dňa 22.05.2019

1. Mário Kubiš, Bc., Látky 124, starosta obce
2. Ľubomír Bahleda, Mgr., Nový Svet 83
3. Peter Čontofalský, JUDr., Látky 51
4. Peter Kršiak, Látky 105
5. Marta Koristeková, Ing., Čechánky 49
6. Ján Kubiš, Mgr., PhD., Látky 124
7. Rudolf Michalovský, Ing., Nový Svet 49
8. Ján Segeč, Látky 150
9. Ivan Sivok, Ing., hlavný kontrolór obce
10. PeaDr. Alena Vechterová, riaditeľka ZŠ
11. Jana Hazuchová, riaditeľka MŠ
12. Edita Drugdová, vedúca ŠJ

podpis



Občania :
Meno a priezvisko

CHOVAN PETER

CHODURA S. I. I. I.

POLINE D

MARTINA SEGEČOVÁ

podpis

