

Zmluva

o vykonaní verejného obstarávania uzatvorená podľa ustanovení § 269 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi :

Objednávateľ:	Obec Látky
Sídlo:	Obecný úrad Látky, 985 45 Látky 36
Štatutárny zástupca:	Lubomír Bahleda - starosta
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
IČO:	00 316 148
Telefón:	045/ 537 6333
E-mail:	obeclatky@latky.sk

Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných: Lubomír Bahleda - starosta

Dodávateľ:	Ing. Ján Mrocek
Bydlisko:	Šturova 76, 962 12 Detva
Telefón:	045/5455838
Mobil:	0903 479 693
e-mail:	mrocek@netspace.sk
Bankové spojenie:	VUB, a.s.
Číslo účtu:	1205342412/0200

I. Predmet plnenia

Predmetom plnenia je vykonanie verejného obstarávania na predmet obstarávania : Prestavba budovy zdravotného strediska na 4 mezonetové bytové jednotky.

II. Doba plnenia

Začiatok plnenia: 22. 5. 2012
Koniec plnenia : 30. 8. 2012

III. Povinnosti dodávateľa:

1. Návrh najvhodnejšej metódy obstarávania vzhľadom na predmet a požadované termíny.
2. Vyšpecifikovanie podmienok pre výber dodávateľa a podmienok pre dodanie predmetu obstarávania (ďalej len PO), so zreteľom na čo najväčšiu ochranu záujmov obstarávateľa.
3. Vypracovanie všetkých dokumentov a korešpondencie v procese verejného obstarávania (ďalej len VO), v požadovanej počte výtlačkov
4. Vypracovanie návrhov dokumentov, v ktorých sa majú prezentovať požiadavky a záujmy obstarávateľa (napríklad časový plán VO, súťažné podklady, a i.) a zapracovanie názorov a pripomienok obstarávateľa do dokumentov v záverečnej podobe.
5. Metodická pomoc pri uzatváraní zmlúv s víťaznými uchádzačmi . Dohľad časový aj obsahový, aby uzatvorené zmluvy boli v súlade so súťažnými kritériami.
6. Vedenie celého procesu VO v súlade s časovým plánom až do jeho ukončenia vybraním dodávateľa, alebo zrušením obstarávania bez ďalšieho pokračovania (podľa rozhodnutia obstarávateľa).

7. Dohľad nad dodržaním základných princípov v procese VO, ako sú hospodárnosť, transparentnosť, nediskriminácia, efektívnosť, zodpovednosť, konkurencia a súťaž, rovnaké zaobchádzanie s uchádzačmi a aby bol dosiahnutý cieľ VO - uzavrieť dobrú zmluvu a získať predmet obstarávania za najvýhodnejších podmienok.
8. Upozornenie na nevhodné postupy, ktoré by mohli viesť k oprávnenej námietke od uchádzačov a následnému pozastaveniu, alebo zrušeniu vyhlásenej metódy, prípadne uloženiu pokuty.
9. Účasť na všetkých rokovaníach, týkajúci sa procesu VO.
10. V prípade menovania obstarávateľom účasť v komisiách
11. V prípade podanej námietky uchádzačom zastupovanie klienta pred UVO

IV. Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný súčinne spolupracovať pri všetkých fázach verejného obstarávania.

V. Cena

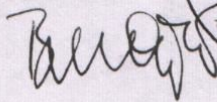
Cena za vykonané práce : 499 EUR
Splatnosť je po vykonaní verejného obstarávania
Dodávateľ nie je platcom DPH.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Otázky neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva bola vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

v LÁTKACH dňa 11.05.12

Objednávateľ



Dodávateľ

